

Администрация МО сельское поселение «Деревня Озеро»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.03.2016г.

№ 5

О предоставлении полномочий по использованию электронной подписи в системе удаленного финансового документооборота

С целью обеспечения юридической значимости электронных документов в системе удаленного финансового документооборота (далее - СУФД) при осуществлении электронного взаимодействия с органами Федерального казначейства п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить право **первой** подписи электронных документов при электронном взаимодействии в СУФД с управлением Федерального казначейства по Калужской области (отделом № 22 управления Федерального казначейства по Калужской области) следующим работникам:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Формализованная должность (используется при изготовлении ключей ЭП)
1.	Кольцова Л.И	и.о глава администрации	Руководитель

2. Предоставить право **второй** подписи электронных документов при электронном взаимодействии в СУФД с управлением Федерального казначейства по Калужской области (отделом № 22 управления Федерального казначейства по Калужской области) следующим работникам:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Формализованная должность (используется при изготовлении ключей ЭП)
1.	Рыбакова О.Н	Начальник отдела	Главный бухгалтер

3. Возложить функции и обязанности администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации при электронном обмене с правом эксплуатации средств криптографической защиты информации на начальника отдела Рыбакову О.Н

4. Возложить функции и обязанности администратора по организации и обеспечению эксплуатации программно-технических средств автоматизированного рабочего места обмена электронными документами на начальника отдела Рыбакову О.Н.

и.о глава администрации



Кольцова

Кольцова Л.И.